

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 39 поселка Дальнее Поле.**

Принято:
на педагогическом совете
от 9.01.2020г. _____
протокол № 3.

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №39
Н.В. Пискушова
Приказ №№244 от 31.12.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной
приносящей доход деятельности в МБОУ СОШ №39 поселка Дальнее Поле**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие положение «О порядке оказания платных образовательных услуг в МБОУ СОШ №39 поселка Дальнее Поле» (далее – платная деятельность), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706, решением Собрания депутатов Песчанокопского района от 29.12.2016 г. № 136 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», на основании приказа №354 Отдела образования Администрации Песчанокопского района от 05.12.2019г «Об утверждении Положения «О порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности», методики расчета стоимости дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательными учреждениями.

1.2. В настоящем положении под платными образовательными услугами понимается ведение образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и юридических лиц (далее – заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение МБОУ СОШ №39 и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 7 настоящего Положения.

2. Оказание платных образовательных услуг

2.1. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы МБОУ СОШ №39.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг.

2.3. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое выполнения муниципального задания. Средства, полученные МБОУ СОШ №39 при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются заказчиком.

2.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему организацией образовательных услуг.

2.6. МБОУ СОШ №39 обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. МБОУ СОШ №39 вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливается в следующем порядке:

Льгота	Условия
50% от утвержденной стоимости обучения	Обучающийся – инвалид или из многодетной семьи.

Решение о снижении стоимости обучения принимает руководитель организации.

2.9. МБОУ СОШ №39 вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с учащимися углубленным изучением предметов;
- присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;
- другие услуги, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров об их оказании

3.1. МБОУ СОШ №39 обязана до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

3.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование организации, ее местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя организации и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя организации и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность организации, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, и порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификацией оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе МБОУ СОШ №39 в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении Учреждением

4.1. При обнаружении недостатка при проведении МБОУ СОШ №39 платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания данной образовательной услуги;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены организацией.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если МБОУ СОШ №39 нарушила сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5. Виды и порядок осуществления платной деятельности

5.1. Цены на платные услуги утверждаются руководителем Учреждения (по согласованию с МАО «РКЦ» Песчанокопского района).

5.2. МБОУ СОШ №39 вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом:

- сдача имущества в аренду;

- проведение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий и выставок;

- предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня;

- предоставление других услуг, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

5.3. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в организации могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 5.2. настоящего Положения.

6. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

6.1. Для ведения платной деятельности (в т.ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

6.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;

- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;

- материальные затраты;

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

6.3. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью МБОУ СОШ №39 осуществляет директор школы.

6.4. МБОУ СОШ №39 вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя организация не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества. Сдача в аренду организацией, закрепленным за ним на праве оперативного управления объектов осуществляется без права выкупа, по ценам, установленным в соответствии с порядком, доведенным учредителем.

7. Основные направления использования средств от платной деятельности

7.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

7.2. МБОУ СОШ №39 самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности организации. В том числе организация самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- создание фондов организационного, учебного и материально-технического развития.

7.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – на лицевые счета организации, открытые в УФК (Управлении Федерального казначейства по Ростовской области)
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс организации.

7.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности организации. Планы финансово-хозяйственной деятельности утверждаются директором школы. Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором школы. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

7.5. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от платной деятельности, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и

страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами организации.

7.6. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств организации производится в порядке, принятом в организации.

7.7. Доходы организаций полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности могут направляться:

1. доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Песчанокского района и переданного бюджетным учреждениям на праве оперативного управления, могут направляться только на содержание и развитие материально-технической базы этих учреждений

2. доходы от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц (в том числе добровольных пожертвований), средств от иной приносящей доход деятельности разделяются:

- не менее 20% - на развитие материально-технической базы,
- не более 80% но не менее 50% - на оплату труда.

8. Контроль и ответственность

8.1. МБОУ СОШ №39 в лице директора несет ответственность за своевременность выплаты заработной платы за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в организации.

8.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору школы информацию об использовании средств от платной деятельности.

8.3. Оценку эффективности платной деятельности по итогам работы за год дает учредитель организации.

9. Заключительная часть

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются постановлением Администрации Песчанокского района.

9.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.